

Regulamin pracy Komisji Stopni Instruktorskich Hufca ZHP Ziemi Gliwickiej

Załącznik do uchwały nr 10/2025 Komendy Hufca ZHP Ziemi Gliwickiej z dnia 29 września 2025 r. w sprawie przyjęcia dokumentu „Regulamin pracy Komisji Stopni Instruktorskich Hufca ZHP Ziemi Gliwickiej”

SPIS TREŚCI

I. ZAŁOŻENIA OGÓLNE	3
II. TRYB PRACY KSI	3
III. OPIEKUN PRÓBY	3
IV. TRYB ZDOBYWANIA STOPNI INSTRUKTORSKICH	4
V. ZOBOWIĄZANIE INSTRUKTORSKIE I PRYZYCNANIE OZNACZEŃ STOPNI	5



I. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

1. Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowi System Stopni Instruktorskich ZHP przyjęty Uchwałą nr 51/XLII Rady Naczelnej ZHP z dnia 15 marca 2025 r. Wszelkie założenia nieuwjęte w niniejszym regulaminie stosuje się zgodnie z zapisami w regulaminie nadrzędnym.
2. Postanowienia niniejszego regulaminu, w których mowa o wędrowniku, członku starszyny, instruktorze, komendancie, przewodniczącym KSI, przewodniku, podharcmistrze i harcmistrze, stosuje się odpowiednio do wędrowniczki, członkini starszyny, instruktorki, komendantki, przewodniczącej KSI, przewodniczki, podharcmistrzyni i harcmistrzyni.
3. Jeżeli w niniejszym regulaminie jest mowa o hufcu, należy przez to rozumieć Hufiec ZHP Ziemi Gliwickiej. Jeżeli w niniejszym regulaminie jest mowa o komendancie hufca, należy przez to rozumieć Komendanta Hufca ZHP Ziemi Gliwickiej. Jeżeli w niniejszym regulaminie jest mowa o komendzie hufca, należy przez to rozumieć Komendę Hufca ZHP Ziemi Gliwickiej. Jeżeli w niniejszym regulaminie jest mowa o KSI, należy przez to rozumieć Komisję Stopni Instruktorskich Hufca ZHP Ziemi Gliwickiej.

II. TRYB PRACY KSI

4. Zbiórki KSI odbywają się nie rzadziej niż raz w miesiącu, a we wrześniu i czerwcu dwa razy w miesiącu. W lipcu i sierpniu nie odbywają się zbiórki Komisji.
5. KSI odbywa swoje zbiórki w regulaminowym umundurowaniu, które obowiązuje także zdobywających stopień i ich opiekunów.

III. OPIEKUN PRÓBY

6. Każdy instruktor chcący pełnić funkcję opiekuna musi każdorazowo uzyskać zgodę KSI zanim rozpisze próbę z podopiecznym. Wniosek o zgodę należy przesłać za pomocą formularza dostępnego na stronie internetowej hufca na min. 40 dni przed planowanym pojawieniem się na zbiórce. W ciągu 8 dni od otrzymania wniosku KSI prześle odpowiedź.
7. Przed rozpoczęciem przygotowywania programu próby KSI może poprosić o uzupełnienie swojej wiedzy i umiejętności lub przekazanie KSI więcej informacji. W szczególności dotyczy to osób:
 - nieprowadzących w przeciągu dwóch lat żadnej próby instruktorskiej,
 - posiadających pod swoją opieką bardzo dużą liczbę podopiecznych,
 - nieposiadających aktualnej wiedzy metodycznej (w szczególności w grupie wiekowej, w której pracuje podopieczny),
 - instruktorów spoza Hufca ZHP Ziemi Gliwickiej.
8. Do zadań opiekuna próby należy dbałość o przygotowanie, realizację i podsumowanie próby, które zagwarantują osiągnięcie poziomu określonego w idei stopnia, w szczególności:
 - o przygotowanie wspólnie z podopiecznym programu próby na stopień,
 - o stawienie się na komisji otwierającej i zamykającej,
 - o bieżąca pomoc w realizacji próby w trakcie jej trwania,
 - o monitorowanie pracy podopiecznego,
 - o dokonanie z podopiecznym analizy realizacji próby,
 - o sporządzenie opinii podsumowującej próbę,



- w przypadku próby przewodnikowskiej – organizacja Zobowiązania Instruktorskiego w terminie 3 miesięcy od przyznania stopnia.
9. Opiekun próby ma prawo do:
- przekazania opinii na temat podopiecznego i realizacji przez niego próby,
 - wnioskowania o negatywne zamknięcie próby w dowolnym momencie trwania próby,
 - skonsultowania z członkami Komisji realizowanej próby, przekazania swoich obaw i zasięgnięcia rady,
 - w uzasadnionych przypadkach rezygnacji i/lub przekazania funkcji opiekuna próby innemu instruktorowi.
10. Zachowania, które mogą świadczyć o nieprawidłowej pracy opiekuna to:
- nieobecność opiekuna na otwarciu lub zamknięciu próby,
 - źle rozpisany program próby,
 - brak kontaktu podopiecznego z opiekunem,
 - brak zaangażowania opiekuna w realizację próby,
 - brak aktywności opiekuna podczas zbiórki KSI,
 - nieprzygotowanie podopiecznego do udziału w zbiórce KSI,
 - brak wiedzy opiekuna na temat podopiecznego,
 - brak znajomości wymagań KSI wytyczonych w regulaminie. Niewywiązanie się z obowiązku organizacji Zobowiązania Instruktorskiego, organizacja Zobowiązania Instruktorskiego z dużym opóźnieniem lub w sposób nieadekwatny do danego podopiecznego albo w sposób zaprzeczający etosowi instruktorskiemu.
11. Zaobserwowanie przez KSI co najmniej 1 zachowania, o którym mowa w p. 11., uprawnia KSI do podjęcia interwencji wobec danego opiekuna. Zaobserwowanie przez KSI co najmniej 3 zachowań, o których mowa w p. 11., nakłada na KSI obowiązek interwencji wobec danego opiekuna.
12. Interwencja, o której mowa w p. 12, przebiega następująco:
- KSI wzywa opiekuna na zbiórkę i udziela mu instruktażu,
 - wobec braku poprawy, KSI określa indywidualną ścieżkę naprawczą, z zastrzeżeniem, że do jej ukończenia opiekun nie może rozpocząć opieki nad kolejną próbą instruktorską,
 - wobec braku poprawy, KSI występuje do Komendanta Hufca o zakaz pełnienia funkcji opiekuna na okres od 6 miesięcy do 2 lat, określa zakres działań, które opiekun powinien podjąć przed upływem okresu zakazu. Opiekun jest zobowiązany stawić się na zbiórce KSI na rozmowę weryfikująco-kwalifikującą, podczas której KSI ocenia realizację zaleceń. Przy negatywnej ocenie działanie jest powtarzane.
14. Gdy opiekun przestanie być członkiem ZHP, przestanie spełniać warunki do bycia opiekunem lub zrezygnuje z opieki nad próbą, KSI w porozumieniu z kandydatem niezwłocznie wyznacza nowego opiekuna.

IV. TRYB ZDOBYWANIA STOPNI INSTRUKTORSKICH

15. Wszystkie dokumenty potrzebne do otwarcia i zamknięcia próby na stopień powinny być sporządzone w wersji elektronicznej i przesłane do KSI za pomocą formularza najpóźniej 10 dni przed planowanym terminem zbiórki KSI.
16. Komisja zobowiązuje kandydatów do podsumowywania i zamykania swoich prób instruktorskich na innej zbiórce, niż ta, na której zaliczają swoje zadania z próby.



17. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalne jest zaliczenie maksymalnie 3 zadań na zbiórce KSI, podczas której zamykana jest próba.
18. Komisja zobowiązuje osoby realizujące próbę do przedstawienia opinii bezpośredniego przełożonego na temat ich pracy metodycznej w połowie założonego czasu realizowanej próby.
19. Każdy realizujący próbę oraz jego opiekun mają wgląd w próbę w wersji elektronicznej oraz dostęp do folderu na Sharepoincie, który jest nieobligatoryjną przestrzenią do gromadzenia materiałów z próby.
20. Każda próba instruktorska udostępniana jest do wglądu bezpośrednim przełożonym osoby realizującej próbę.
21. Wszystkie opinie na temat kandydata udostępniane są do wglądu bezpośrednim przełożonym oraz do wglądu bezpośrednim przełożonym, opiekunowi metodycznemu danej jednostki oraz przewodniczącemu zespołu ds. pracy z kadłą.

V. ZOBOWIĄZANIE INSTRUKTORSKIE I PRYZNANIE OZNACZEŃ STOPNI

22. Zobowiązanie Instruktorskie powinno się odbyć nie później niż 3 miesiące od zamknięcia stopnia Przewodnika. W przypadku niedotrzymania terminu za zorganizowanie Zobowiązania odpowiedzialny jest Komendant Hufca w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc.
23. Informację o dacie i miejscu Zobowiązania Instruktorskiego należy przekazać Komendantowi Hufca oraz Przewodniczącemu KSI przed planowanym Zobowiązaniem.
24. Zobowiązanie Instruktorskie powinno odbyć się z sposób uroczysty, zgodnie z tradycją i obrzędowością środowiska. Program uroczystości powinien być dobrany indywidualnie do osoby składającej Zobowiązanie. Uroczystość powinna się odbyć w gronie instruktorów, chyba że nie jest to zgodne z obrzędowością środowiska lub indywidualnymi potrzebami składającego zobowiązanie. Zobowiązanie powinno być składane na ręce instruktora w stopniu co najmniej podharcmistra. Podczas zobowiązania następuje wręczenie oznaczeń stopnia.
25. Niezwłocznie po złożeniu Zobowiązania Instruktorskiego, opiekun próby informuje o tym fakcie Komendanta Hufca, który ogłasza w rozkazie informację o przyjęciu w poczet instruktorów ZHP.
26. W przypadku stopnia podharcmistra, po przyznaniu stopnia rozkazem, uroczystego wręczenia oznaczeń stopnia dokonuje Komendant Hufca w porozumieniu z opiekunem próby, nie później niż 1 miesiąc po przyznaniu stopnia rozkazem, uprzedzając o swoim zamiarze KSI.

